

Uchwała Nr 870/XI/24
Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie
z dnia 25 stycznia 2024 r.
zmieniająca Uchwałę Nr 834/XI/23 Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych
w Rzeszowie z dnia 15 grudnia 2023 r. w sprawie ustalenia rocznego planu szkolenia dla
I, II i III roku aplikacji radcowskiej oraz listy osób prowadzących zajęcia z aplikantami
radcowskimi w roku szkoleniowym 2024

Na podstawie § 15 oraz § 17 ust. 1 i 2 Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 90/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 17 października 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej (t.j. ogłoszony Uchwałą Nr 1153/XI/2023 Prezydium KRRP z dnia 10 października 2023 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej), uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. W załączniku nr 1 do Uchwały Nr 834/XI/23 Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie z dnia 15 grudnia 2023 r. w sprawie ustalenia rocznego planu szkolenia dla I, II i III roku aplikacji radcowskiej oraz listy osób prowadzących zajęcia z aplikantami radcowskimi w roku szkoleniowym 2024, pkt I otrzymuje następujące brzmienie :

„ I. Odbywanie praktyk: 40 dni obowiązkowych praktyk w tym:

- 2 dni – Sąd Rejonowy Wydział Cywilny
 - 2 dni -Sąd Okręgowy Wydział Cywilny (I instancja)
 - 2 dni - Sąd Okręgowy lub Apelacyjny Wydział Cywilny (instancja odwoławcza);
 - 3 dni – Sąd Rejonowy – Wydział Gospodarczy (w tym ds. upadłościowych i naprawczych);
 - 2 dni - Sąd Okręgowy Wydział Gospodarczy;
 - 3dni - Sąd Rejonowy Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych (2 dni prawo pracy, 1 dzień ub. społeczne);
 - 2 dni – Sąd Rejonowy Wydział Rodzinny;
- wg skierowania kierownika szkolenia aplikantów oraz 24 dni w kancelarii radcy prawnego (Patron).

§ 2.

Skorygowany Załącznik zgodnie z §. 1, stanowi załączniki nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwałę podjęto jednogłośnie/większością głosów: za 18, przeciw, wstrzymało się

Sekretarz Rady

Barbara Spirała Taradajko

Dziekan Rady

Bartosz Opaliński

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 870/XI/24
Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie z dnia 25 stycznia 2024 r.
zmieniającej Uchwałę Nr 834/XI/23 Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie
z dnia 15 grudnia 2023 r. w sprawie ustalenia rocznego planu szkolenia dla I, II i III roku
aplikacji radcowskiej oraz listy osób prowadzących zajęcia z aplikantami radcowskimi
w roku szkoleniowym 2024

Plan szkolenia dla aplikantów I roku aplikacji radcowskiej w roku 2024 r.

Tematyka zajęć	liczba godzin konwersatoryjnych	liczba godzin ćwiczeniowych	imię i nazwisko wykładowcy	termin
<p>Zasady wykonywania zawodu radcy prawnego ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków aplikanta wynikających z Ustawy, Kodeksu etyki, Regulaminu oraz innych aktów prawnych. Wykłady. 1. Podstawowe zasady etyki zawodu. Dochowanie tajemnicy zawodowej. 2. Uzyskiwanie uprawnień zawodowych radców prawnych, w tym aplikantów radcowskich. Zakres świadczenia pomocy prawnej i formy organizacyjno-prawne wykonywania zawodu. Nadzór Ministra Sprawiedliwości. 3. Struktura i funkcjonowanie samorządu radców prawnych i jego organów oraz wybrane uchwały samorządu zawarte w wykazie przepisów obowiązujących aplikantów.</p> <p>Ćwiczenia: Rozwiązywanie 5 kasusów dotyczących zasad etyki radcy prawnego związanych z zasadami ogólnymi etyki radcy prawnego.</p> <p>Symulacja występowania przed sądami.</p>	14	4	<p>r.pr. Robert Bruliński r.pr. Bartosz Opaliński r.pr. Aleksander Cisek r.pr. Tadeusz Filocha</p> <p style="text-align: center;">4 h e-learning</p>	styczeń - luty
<p>Podstawowe zagadnienia z zakresu organizacji i funkcjonowania sądownictwa powszechnych i prokuratury Wykłady 1. Ustrój i organizacja sądów powszechnych.</p>	6		<p>Osoby wskazane przez Prezesa Sądu Okręgowego w</p>	styczeń

<p>2. Czynności przewodniczącego wydziału i sędziego związane z wpływem pozwu (wniosku).</p> <p>3. Funkcjonowanie sekretariatu sądu, rodzaje ksiąg i rejestrów.</p> <p>4. Informatyzacja sądów.</p> <p>5. Ustrój i organizacja prokuratur.</p> <p>6. Czynności prokuratora związane z wpływem zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.</p> <p>7. Funkcjonowanie sekretariatu prokuratury.</p> <p>8. Informatyzacja prokuratur.</p>			Rzeszowie i Prokuratora Okręgowego w Rzeszowie	
<p>Prawo cywilne i postępowanie cywilne</p> <p>Prawo cywilne</p> <p>Wykłady.</p> <p>1. Część ogólna prawa cywilnego.</p> <p>2. Własność i inne prawa rzeczowe.</p> <p>3. Zobowiązania.</p> <p>4. Prawo spadkowe</p> <p>Ćwiczenia:</p> <p>Rozwiązywanie kasusów dotyczących:</p> <p>1. form ważności czynności prawnych i ofert,</p> <p>2. przeniesienia własności i ograniczonych praw rzeczowych, zasiedzenia, rozgraniczenia,</p> <p>3. dziedziczenia testamentowego, zapisu windykacyjnego.</p> <p>Sporządzanie wniosków i pozwów dotyczących:</p> <p>1. uregulowania własności, ochrony własności i ochrony posiadania,</p> <p>2. nabycia spadku i podział spadku.</p> <p>Sporządzanie projektów umów:</p> <p>1. sprzedaży i dostawy,</p> <p>2. o dzieło i roboty budowlane,</p> <p>3. zlecenia, agencyjnej i komisu,</p> <p>4. przekazania, pożyczki, darowizny,</p> <p>5. najmu i dzierżawy,</p>	36	72	<p>SSO Beata Hass-Kloc</p> <p>SSO Magdalena Kocój</p> <p>SSO Małgorzata Moskwa</p> <p>SSR Marcin Dudzik</p> <p>r.pr. Bartosz Opaliński</p> <p>SSO Beata Hass-Kloc</p> <p>SSO Magdalena Kocój</p> <p>SSO Małgorzata Moskwa</p> <p>SSR Łukasz Palacz</p> <p>r.pr. Bartosz Opaliński</p> <p>r. pr. Jacek Rudnicki</p>	Styczeń - wrzesień
<p>Postępowanie cywilne</p> <p>Wykłady.</p>			SSO Andrzej Borucki	

<p>1.Postępowanie rozpoznawcze. 2.Posępowanie egzekucyjne. 3.Zasady obrotu prawnego.</p> <p>Ćwiczenia Sporządzanie: 1. pozwu i odpowiedzi na pozw, 2. pism procesowych: wniosków dowodowych cofających pozw, zrzeczenie się roszczenia, 3. pozwu zbiorowego, przypozwania, interwencji głównej i ubocznej, 4. pism przygotowawczych, wniosków o zawieszenie postępowania i jego podjęcia, pełnomocnictw rodzajowych, 5. apelacji i odpowiedzi na apelację, 6. skargi o wznowienie postępowania, 7. skargi kasacyjnej i odpowiedzi na kasację, 8. skarg o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia i odpowiedź na skargę, 9. wniosków w postępowaniu, klauzulowym oraz egzekucyjnym.</p> <p>Rozwiązywanie kasusów w zakresie: 1. spraw gospodarczych, w tym na gruncie KSH, 2. prawa rzeczowego, ochrony naruszonego posiadania, zniesienie współwłasności, 3. współuczestnictwa procesowego, wniosków o przywrócenie terminu, zaskarżanie orzeczeń o kosztach oraz różnego rodzaju zażaleń.</p> <p>Symulacja rozprawy sądowej w sprawie cywilnej przed sądem I instancji</p>			<p>SSR Marta Rajchert</p> <p>SSO Andrzej Borucki SSO Marta Rajchert SSR Marta Zalewska</p> <p>r.pr. Dorota Mostowy , r pr. Aleksander Cisek SSR Marcin Dudzik Komornik Ewelina Feruś</p> <p>4 h e-learning</p>	
<p>Komunikacja. Sztuka prezentacji i przekonywania .Retoryka i Erystyka .</p>		<p>14</p>	<p>r. pr Agnieszka Chrostowska-Bawoł , dr Tomasz Hermaniuk, Mariola</p>	<p>grudzień</p>

Etykieta wykonywania zawodu .			Łabno- Flaumenhaft e-learning 6h	
<p>Prawo rodzinne i opiekuńcze.</p> <p><u>Wykłady.</u> Problematyka prawa rodzinnego i opiekuńczego zawarta w kodeksie rodzinnym i opiekuńczym oraz zagadnienia wynikające z ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego.</p> <p><u>Ćwiczenia.</u> Sporządzanie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pozwu o alimenty (o obniżenie, podwyższenie, wygaśnięcie obowiązku alimentacyjnego), 2. wniosku o pozbawienie, ograniczenie, zawieszenie władzy rodzicielskiej, 3. wniosku o ustalenie kontaktów z dzieckiem, 4. wniosku o przysposobienie, 5. wniosku o ustanowienie opieki, 6. pozwu o rozwiązanie przysposobienia, 7. wniosku o pozbawienie małżonka samodzielnego zarządu majątkiem wspólnym, 8. wniosku o zezwolenie na sprzedaż nieruchomości wspólnej, 9. pozwu o ustalenie nierównych udziałów w majątku wspólnym 10. pozwu ustalenie rozdzielności majątkowej, 11. wniosku o podział majątku wspólnego, 12. pozwu o wyrównanie dorobków o zapłatę (o przeniesienie prawa), 13. pozwu o separację, 14. pozwu o rozwód (z winy pozwanego, bez orzekania o 	8	12	SSO Barbara Chłędowska SSR Jolanta Modrakowska	

<p>winie), 15. wniosku o orzeczenie separacji, 16. wniosku o zniesienie separacji, 17. pozwu o ustalenie ojcostwa, 18. pozwu o zaprzeczenie ojcostwa, 19. pozwu o ustalenie macierzyństwa, 20. pozwu o zaprzeczenie macierzyństwa, 21. wniosku o pozbawienie, ograniczenie, zawieszenie władzy rodzicielskiej.</p>				
<p>Prawo pracy Wykłady. 1.Podstawy prawa pracy. 2.Nawiązanie stosunku pracy. 3.Rodzaje stosunków pracy. 4.Zakaz konkurencji w stosunkach pracy. 5.Pozakodeksowe stosunki pracy. 6.Czas pracy. 7.Urlopy pracownicze. 8.Uprawnienia pracownicze związane z rodzicielstwem. 9.Odpowiedzialność materialna pracownika. 10.Odpowiedzialność porządkowa pracownika. 11. Odpowiedzialność odszkodowawcza pracodawcy za szkody wyrządzone pracownikowi. 12.Wypowiedzenie stosunku pracy. 13.Rozwiązanie stosunku pracy. 14.Dochodzenie roszczeń ze stosunku pracy. Postępowanie odrębne w sprawach z zakresu prawa pracy. Przedawnienie roszczeń ze stosunku pracy.</p> <p>Ćwiczenia. Sporządzanie: 1. umów o pracę na czas oznaczony i nieoznaczony, 2. pism związanych z rozwiązaniem stosunku pracy, 3. umowy o wspólnej odpowiedzialności materialnej pracowników, 4. symulacja rozprawy przed sądem</p>	<p>8</p>	<p>14</p>	<p>SSO dr Beata Bury r.pr. Barbara Czarnek</p> <p>SSO dr Beata Bury r.pr. Justyna Wojdyło-Borucka</p>	<p>wrzesień- listopad</p>

pracy I instancji w sprawie o roszczenia ze stosunku pracy.				
Prawo ubezpieczeń społecznych Wykłady. Problematyka zawarta w załączniku do uchwały Prezydium Krajowej Rady Radców Prawnych stanowiącej Wykaz aktów prawnych, których znajomość jest wymagana od aplikanta na zajęciach z poszczególnych przedmiotów na rok 2024 Ćwiczenia. Sporządzenia odwołań: 1. od decyzji organu rentowego w sprawach świadczeń 2. do sądu od decyzji odmownej przyznania świadczenia 3. pozew o ustalenie, że dane zdarzenie jest wypadkiem przy pracy 4. zgłoszenie sprzeciwu od orzeczenia lekarza orzecznika	6		r. pr M. Zabłocki	Październik - listopad
Rezerwa		40	r.pr M. Zabłocki	
	102	126		
RAZEM	102	138		

I. Odbywanie praktyk:

40 dni obowiązkowych praktyk w tym:

- 2 dni – Sąd Rejonowy Wydział Cywilny
 - 2 dni -Sąd Okręgowy Wydział Cywilny (I instancja)
 - 2 dni - Sąd Okręgowy lub Apelacyjny Wydział Cywilny (instancja odwoławcza);
 - 3 dni – Sąd Rejonowy – Wydział Gospodarczy (w tym ds. upadłościowych i naprawczych);
 - 2 dni - Sąd Okręgowy Wydział Gospodarczy;
 - 3dni - Sąd Rejonowy Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych (2 dni prawo pracy, 1 dzień ub. społeczne);
 - 2 dni – Sąd Rejonowy Wydział Rodzinny;
- wg skierowania kierownika szkolenia aplikantów oraz 24 dni w kancelarii radcy prawnego (Patron).

II. Obowiązkowe kolokwia zgodnie z programem szkolenia.