

Uchwała 30/XI/20
Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie
z dnia 19 października 2020 r.
w sprawie określenia zakresu obowiązków Wicedziekanów i członków
Prezydium Rady

Na podstawie § 10 Regulaminu działalności samorządu radców prawnych i jego organów, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 34/VII/2008 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 26 września 2008 r. (t.j. ogłoszony Uchwałą Nr 775/X/2020 Prezydium Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 19 kwietnia 2020r.) oraz art. 14hb. ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1.

Ustala się następujący zakres obowiązków Wicedziekanów Rady:

1. Aleksander Cisek - Wicedziekan

- zastępstwo Dziekana w przypadku zdarzeń opisanych w § 22 Regulaminu działalności samorządu radców prawnych i jego organów
- nadzór nad działalnością Rady w sprawach aplikacji radcowskiej
- sprawowanie opieki nad aplikantami radcowskimi
- bieżący kontakt z członkami samorządu w „rejonie rzeszowskim”

2. Jolanta Bosak-Szkołnik - Wicedziekan

- nadzór nad działalnością Rady w sprawach z zakresu wykonywania zawodu, w tym zasad etyki
- doskonalenie zawodowe radców prawnych /szkolenia/
- nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z wyznaczaniem pełnomocników z urzędu
- nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z nieodpłatną pomocą prawną
- nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z pomocą prawną dla cudzoziemców
- nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z obronami karnymi
- bieżący kontakt z członkami samorządu w „rejonie krośnieńskim”

3. Elżbieta Żelazko-Nowosielska - Wicedziekan

- nadzór nad działalnością Rady w sprawach z zakresu promocji zawodu, w tym koordynacja akcji związanych z promocją zawodu w szkołach i na uczelniach wyższych,
- nadzór nad działalnością w zakresie integracji, sportu i rekreacji,
- nadzór nad działalnością socjalną,
- bieżący kontakt z członkami samorządu w „rejonie przemyskim”

§ 2.

Ustala się następujący zakres obowiązków członków Prezydium Rady:

1. Sekretarz

- obowiązki określone w § 23 Regulaminu działalności samorządu radców prawnych i jego organów a to:

- 1) wykonywanie uchwał Rady i Prezydium Rady, z zastrzeżeniem § 5 powołanego Regulaminu;
- 2) sprawowanie nadzoru nad pracą biura Rady i zgłaszanie w tej mierze Dziekanowi odpowiednich wniosków;
- 3) sporządzanie protokołów posiedzeń Rady i Prezydium;
- 4) prowadzenie list radców prawnych, aplikantów radcowskich oraz prawników zagranicznych;
- 5) redagowanie komunikatów oraz obwieszczeń Rady i Prezydium;
- 6) załatwianie skarg i wniosków dotyczących Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie;
- 7) koordynowanie działań organów Rady;
- 8) informowanie rady o stanie wykonywania uchwał Rady i Prezydium;
- 9) opracowywanie projektów uchwał Rady i Prezydium;
- 10) załatwianie innych spraw zleconych przez Dziekana.

2. Skarbnik

- obowiązki określone w § 24 Regulaminu działalności samorządu radców prawnych i jego organów a to:

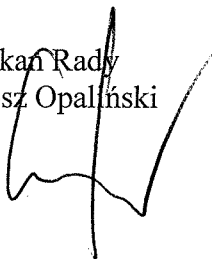
- 1) przygotowywanie projektu budżetu Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie;
- 2) przygotowywanie projektu sprawozdania z wykonania budżetu;
- 3) nadzorowanie księgowości i sprawozdawczości finansowej Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie;
- 4) egzekwowanie należności Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie;

5) opiniowanie i przedstawianie radzie wniosków dotyczących umorzenia należności Okręgowej Izby Radców Prawnych w Rzeszowie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dziekan Rady
Bartosz Opaliński

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long vertical stroke, positioned over the printed name of the Dean of the Council.